

วิสัยทัศน์

หน่วยตรวจสอบภายใน สพป.เชียงใหม่ เขต 5
เป็นหน่วยงานตรวจสอบ แนะนำ กำกับ ติดตาม
ให้คำปรึกษา รายงานผล เพื่อลดความเสี่ยงของ
หน่วยงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและ
บริหารงานด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้

พันธกิจ

1. ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูล ตัวเลข ด้วยเทคนิคและวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณไม่น้อยตามความจำเป็นและเหมาะสมตามแผนการตรวจสอบประจำปีและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร

2. ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน การบริหารงานด้านอื่นๆ ของส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

3. ตรวจสอบการดูแลรักษาทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพและประหยัด

4. ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สถานศึกษา และปรับปรุงการดำเนินงานของสถานศึกษาให้ดีขึ้น

5. ประเมินผลการปฏิบัติงาน เสนอแนะวิธีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายหรือการทุจริตรั่วไหลเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินต่าง ๆ ของทาง

6. ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะ ให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุง แก้ไข ถูกต้องตามที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะ

แนวทางการพัฒนางานเพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์และพันธกิจ

ลดความเสี่ยงใช้หลักธรรมาภิบาล (GE-ANT)

G = Guide Line หมายถึง การจัดทำคู่มือการตรวจสอบภายใน
สถานศึกษาและคู่มือการรายงานผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้
สถานศึกษาปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ตามรูปแบบ แบบฟอร์ม
และจัดส่งได้ตรงตามกำหนดเวลา

E = Explanation หมายถึง การชี้แจงการใช้คู่มือให้กับสถานศึกษา

A = Administrative efficiency หมายถึง การที่สถานศึกษาสามารถ
บริหารงานโดยใช้งบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ซึ่งจะส่งผลประโยชน์แก่นักเรียนอย่างเต็มเม็ดเต็มหน่วย

N = Network segments หมายถึง การสร้างกลุ่มเครือข่ายตรวจสอบ
ภายใน เพื่อช่วยตรวจสอบในเบื้องต้น และเป็นผู้ให้คำแนะนำ
แก่สถานศึกษาในเครือข่ายที่รับผิดชอบ และรายงานผล
การตรวจสอบให้แก่หน่วยตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5